



**COMUNE DI LESINA**  
Provincia di Foggia

**ORDINANZA**

**REG. GENERALE N. 15 del 19-05-2020**

Ufficio: AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI, COMUNICAZIONE ESTERNA

**OGGETTO: MISURE PER IL CONTENIMENTO E LA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-2019 - RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DEGLI UFFICI COMUNALI E NUOVE MODALITA' DI ACCESSO AL PUBBLICO.**

**IL SINDACO**

**Premesso che:**

- l'Organizzazione mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 (Coronavirus) un'emergenza sanitaria di pubblica rilevanza internazionale;
- il Consiglio dei Ministri, con delibera del 31 gennaio 2020, ha proclamato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

**Visti:**

- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13, successivamente abrogato dal decreto-legge n. 19/2020 ad eccezione dell'art.3, comma 6-bis, e dell'art.4;
- il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" e, in particolare, gli articoli 1 e 2, comma 1;
- il decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020, recante «Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 108 del 27 aprile 2020;
- il decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 maggio 2020 recante ulteriori misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale, da applicarsi a far data dal 18 maggio 2020 in sostituzione del quelle contenute nel D.P.C.M. del 26 aprile 2020 ed efficaci fino al 14 giugno 2020, fatti salvi i diversi termini di durata delle singole misure previsti dallo stesso D.P.C.M. del 17 maggio 2020;
- l'Allegato n. 17 del D.P.C.M. del 17 maggio 2020, e, specificamente, la sezione

Ordinanza n. 15 del 19-05-2020

1/3



concernente gli Uffici aperti al pubblico;

- l'Ordinanza Regione Puglia n. 237 del 17 maggio 2020 contenente disposizioni per la riapertura delle attività economiche e produttive nel territorio regionale;

**Richiamata** l'ordinanza sindacale n.13 del 04 maggio 2020 di proroga, fino al 17 maggio 2020, delle misure inerenti l'organizzazione degli uffici, disposte con la propria precedente ordinanza n.10 del 14 aprile 2020 e finalizzate al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**Preso atto** che in data 28 aprile 2020, come da verbale agli atti in pari data, ha avuto luogo la riunione per la definizione di un protocollo per la prevenzione e la sicurezza dei dipendenti pubblici in ordine all'emergenza da COVID-19, giusta nota a firma delle sigle sindacali territoriali della Funzione Pubblica CGIL-CISL-UIL, acquisita al prot. com.le n. 6413 del 21 aprile 2020, nella quale sono state concordate ed adottate misure in relazione alle specificità dei servizi svolti e delle strutture degli uffici comunali ed è stato costituito il Comitato anticontagio;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra, al fine di contemperare l'esigenza di tutela della salute pubblica con quella del corretto svolgimento dell'attività amministrativa, di attivare le seguenti misure concrete volte al contenimento e alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19:

- promuovere il contatto con i cittadini attraverso i sistemi telematici a disposizione dell'Ente;
- favorire l'accesso dei cittadini tramite prenotazione, al fine di assicurare la presenza contemporanea negli uffici comunali di un numero limitato di persone;
- prevedere la collocazione di una postazione di lavoro di primo ricevimento nell'androne della sede municipale di Piazza Aldo Moro, al fine di garantire ogni informazione utile agli utenti;
- prevedere la delimitazione con barriere in plexiglass per gli uffici caratterizzati da maggiore flusso di pubblico;
- riorganizzare gli spazi per garantire il mantenimento di almeno 1 metro di separazione sia tra le singole postazioni di lavoro, sia tra i cittadini;
- assicurare la regolare fornitura di soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani, sia del personale interno che degli utenti esterni, e delle mascherine per tutto il personale dipendente;
- prevedere che le riunioni avvengano prioritariamente attraverso modalità a distanza e, in alternativa, garantire il rispetto del mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 metro;

**Ritenuto**, nelle more del completamento delle forniture necessarie all'attuazione delle suddette misure e della connessa attività organizzativa, disporre la proroga delle misure adottate con la propria precedente ordinanza n. 10 del 14 aprile 2020 e successiva proroga n. 13 del 04 maggio 2020, **fino al 24 maggio 2020**;

## ORDINA

1. la proroga dell'efficacia della propria precedente ordinanza n. 10 del 14 aprile 2020 e successiva proroga n. 13 del 04 maggio 2020, **fino al 24 maggio 2020**;
2. **l'entrata in vigore, a decorrere dal 25 maggio 2020** e fino al 14 giugno 2020, delle misure di seguito indicate:
  - rientro in presenza di tutto il personale dipendente;
  - apertura al pubblico degli uffici comunali tutti i giorni della settimana (dal lunedì al venerdì) dalle 09:00 alle 12.00 e il martedì pomeriggio dalle 16:00 alle 18:00, favorendo lo svolgimento delle attività amministrative con i cittadini attraverso i sistemi telematici a disposizione dell'Ente;

Ordinanza n. 15 del 19-05-2020

2/3



- svolgimento delle riunioni preferibilmente attraverso modalità a distanza, in alternativa, attraverso il rispetto del mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1 metro;

### **DISPONE**

che il C.O.C. (Centro Operativo Comunale), attivato in occasione dell'emergenza COVID19 in data 09 marzo 2020 provveda all'attuazione delle seguenti misure:

- Ø favorire l'accesso dei cittadini tramite prenotazione, al fine di assicurare la presenza contemporanea negli uffici comunali di un numero limitato di persone;
- Ø prevedere la collocazione di una postazione di lavoro di primo ricevimento nell'androne della sede municipale di Piazza Aldo Moro, al fine di garantire ogni informazione utile agli utenti;
- Ø delimitare con barriere in plexiglass gli uffici caratterizzati da maggiore flusso di pubblico, così come individuati dal citato verbale del 28 aprile 2020;
- Ø riorganizzare gli spazi per garantire il mantenimento di almeno 1 metro di separazione sia tra le singole postazioni di lavoro, sia tra i cittadini;
- Ø assicurare la regolare fornitura di soluzioni idroalcoliche per l'igiene delle mani, sia del personale interno che degli utenti esterni, e delle mascherine per tutto il personale dipendente;

### **ORDINA**

infine

- di rendere noto il contenuto del presente provvedimento alla intera cittadinanza a mezzo avviso pubblico da affiggere sul sito internet del Comune, all'ingresso della sede comunale e del Comando di Polizia Municipale;
- di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore a tutto il personale dipendente, alla Prefettura UTG di Foggia e alla locale Stazione dei Carabinieri, al Responsabile della sicurezza.

Avverso la presente Ordinanza è ammesso:

- Ricorso al TAR Puglia entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;
- Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

Lesina, 19/05/2020

**IL SINDACO**  
DOTT. ROBERTO CRISTINO

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*





**COMUNE DI LESINA**  
Provincia di Foggia

---

**ORDINANZA**

**REG. GENERALE N. 15 del 19-05-2020**

Ufficio: AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI, COMUNICAZIONE ESTERNA

**OGGETTO: MISURE PER IL CONTENIMENTO E LA GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-2019 - RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DEGLI UFFICI COMUNALI E NUOVE MODALITA' DI ACCESSO AL PUBBLICO.**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art.32, co. 1 della Legge n.69 del 18 giugno 2009)

Si certifica che il presente atto è affisso all'Albo Pretorio On Line di questo Comune in data odierna per 15 giorni consecutivi.

Lesina, 19-05-2020

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**  
**DOTT.SSA MARIA VINCENZA ESPOSITO**

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

